

ACUERDO No 021
CONSEJO DIRECTIVO
FECHA: NOVIEMBRE 24 DE 2023
INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO
MUNICIPIO BARRANCABERMEJA

Por medio del cual se aprueba el Presupuesto General de Ingresos y Gastos y Plan Anual de Adquisiciones de la vigencia 2024

EL CONSEJO DIRECTIVO, como administrador en coordinación con el rector y de acuerdo con las funciones otorgadas por la Ley 715 de 2001 y el Decreto Único Reglamentario del Sector Educación No. 1075 de 2015.

CONSIDERANDO

1. Que la Ley 715 del 21 de diciembre de 2001, artículo 14, estableció que el Consejo Directivo de cada establecimiento educativo elaborará un presupuesto de ingresos y gastos para el Fondo de Servicios Educativos, en absoluto equilibrio.
2. Que el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, que compila el Decreto 4791 del 19/12/2008 y el Decreto 4807 del 20/12/2011, en su artículo 2.3.1.6.3.7, señaló que el presupuesto anual, es el instrumento de planeación financiera mediante el cual en cada vigencia fiscal se programa el presupuesto de ingresos y de gastos.
3. Que el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, en su artículo 2.3.1.6.3.6, numeral 1, estableció que es responsabilidad de los rectores y directores rurales, elaborar el proyecto anual de presupuesto del Fondo de Servicios Educativos y presentarlo para aprobación al Consejo Directivo.
4. Que el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, en su artículo 2.3.1.6.3.5, numeral 1, señaló que el Consejo Directivo antes del inicio de cada vigencia fiscal, tiene como función analizar, introducir ajustes y aprobar mediante acuerdo el presupuesto de ingresos y gastos del proyecto presentado por el rector o director rural.
5. Que mediante Circular Conjunta No 01 de marzo de 2019, el Ministerio de Hacienda y Crédito Público - MHCP y la Contraloría General de República CGR expidieron el Catálogo Integrado de Clasificación Presupuestal (CICF).
6. Que el artículo 4 de la Resolución Orgánica No 0040 del 23 de julio de 2020, de la Contraloría General de la República, establece La aplicación del Catálogo Integrado de Clasificación Presupuestal (CICF) para la programación y ejecución del presupuesto de la vigencia 2022.
7. Que el Decreto Único Reglamentario del Sector Administrativo de Planeación Nacional No. 1082 del 26 de mayo de 2015, que compila el Decreto 1510 de 2013, artículo 4, en la parte 2, Capítulo 1. Artículo 2.2.1.1.1 4.1, establece que se debe elaborar un Plan Anual de Adquisiciones.
8. Que el Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015, en su artículo 2.3.1.6.3.11, parágrafo 1, establece que las adquisiciones que hacen referencia los numerales 1, 3, 4 y 5 del artículo en mención, se harán con sujeción al programa general de compras debidamente aprobado por el Consejo Directivo y de conformidad con las normas que rigen la materia

Por lo expuesto,

ACUERDO No 021
CONSEJO DIRECTIVO
FECHA: NOVIEMBRE 24 DE 2023
INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO
MUNICIPIO BARRANCABERMEJA
ACUERDA

ARTÍCULO PRIMERO. PRESUPUESTO DE INGRESOS. Contiene la totalidad de los ingresos que reciba el establecimiento educativo a través del Fondo de Servicios Educativos sujetos o no a destinación específica y se manejará de acuerdo a lo establecido en los artículos 2.3.1.6.3.8 y 2.3.1.6.3.15 del Decreto 1075 del 26 de mayo de 2015.

ARTÍCULO SEGUNDO. Aprobar el presupuesto de ingresos para la vigencia fiscal del 1º de enero al 31 de Diciembre de 2024 en la suma CUATROCIENTOS SIETE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y UN PESO MCTE (\$407.992.771.00). Como se detalla a continuación:

RUBRO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	NOMBRE RUBRO	RECURSOS GRATUIDAD	RECURSOS MUNICIPIO	RECURSOS PROPIOS	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	TOTAL INGRESOS
1		INGRESOS	196.375.963,00	164.416.808,00	46.000.000,00	1.200.000,00	407.992.771,00
1.1		INGRESOS CORRIENTES	196.375.963,00	164.416.808,00	46.000.000,00	0,00	406.792.771,00
1.1.02		INGRESOS NO TRIBUTARIOS	196.375.963,00	164.416.808,00	46.000.000,00	0,00	406.792.771,00
1.1.02.05		Venta de Bienes y Servicios	0,00	0,00	46.000.000,00	0,00	46.000.000,00
1.1.02.05.002		Ventas incidentales de establecimientos no de servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing	0,00	0,00	46.000.000,00	0,00	46.000.000,00
1.1.02.05.002.07							
1.1.02.05.002.07	R001	Arrendamiento			30.000.000,00		30.000.000,00
1.1.02.05.002.09		Servicios para la comunidad, sociales y personales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.1.02.05.002.09.02	R001	Constancias y certificados de estudio			1.000.000,00		1.000.000,00
1.1.02.05.002.09.10	R001	Costo Educativos	0,00	0,00	15.000.000,00	0,00	15.000.000,00
1.1.02.06		Transferencias corrientes	196.375.963,00	164.416.808,00	0,00	0,00	360.792.771,00
1.1.02.06.001		Sistema General de Participaciones	196.375.963,00	0,00	0,00	0,00	196.375.963,00
1.1.02.06.001.01		Participación para educación	196.375.963,00	0,00	0,00	0,00	196.375.963,00
1.1.02.06.001.01.03		Calidad	196.375.963,00	0,00	0,00	0,00	196.375.963,00
1.1.02.06.001.01.03.02	R002	Calidad por gratuidad	196.375.963,00	0,00	0,00	0,00	196.375.963,00
1.1.02.06.006		Transferencias de otras entidades del gobierno general	0,00	164.416.808,00	0,00	0,00	164.416.808,00
1.1.02.06.006.06	R003	Otras Transferencias Municipales-Recursos Públicos Fondo de Infraestructura para los Establecimientos Educativos Oficiales del Distrito de Barrancabermeja-FIEB	0,00	164.416.808,00	0,00	0,00	164.416.808,00
1.2		Recursos de capital	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00
1.2.05		Rendimientos financieros	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00
1.2.05.02	R035	Depósitos	0,00	0,00	0,00	1.200.000,00	1.200.000,00
		TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS	\$196.375.963,00	\$164.416.808,00	\$46.000.000,00	\$1.200.000,00	\$407.992.771,00

	0,00	0,00	0,00	0,00
00,0	0,00	0,00	0,00	0,00
00,0	0,00	0,00	0,00	0,00

El presupuesto de gastos debe guardar estricto equilibrio con el presupuesto de ingresos y las partidas aprobadas deben entenderse como autorizaciones máximas del gasto

RUBRO	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	NOMBRE RUBRO	RECURSOS GRATUIDAD	RECURSOS MUNICIPIO	RECURSOS PROPIOS	RENDIMIENTOS FINANCIEROS	TOTAL GASTOS
2		Gastos					407.992.771,00
2.1		Funcionamiento					407.992.771,00
2.1.2		Adquisición de bienes y servicios					407.992.771,00
2.1.2.01		Adquisición de activos no financieros					31.000.000,00
2.1.2.01.01		Activos fijos					31.000.000,00
2.1.2.01.01.003		Maquinaria y equipo					31.000.000,00
2.1.2.01.01.003.01		Maquinaria para uso general					23.000.000,00
2.1.2.01.01.003.01.06-01		Otras máquinas para usos generales y sus partes y piezas					23.000.000,00
2.1.2.01.01.003.01.06-01	R002	AIRES ACCIONADOS	23.000.000,00				23.000.000,00
2.1.2.01.01.003.02		Maquinaria para usos especiales					8.000.000,00
2.1.2.01.01.003.02.08		Otra maquinaria para usos especiales y sus partes y piezas					8.000.000,00
2.1.2.01.01.003.02.08-03	R002	VENTILADORES	8.000.000,00				8.000.000,00
2.1.2.01.01.003.03		Maquinaria de oficina, contabilidad e informática					0,00
2.1.2.01.01.003.03.02-01		Maquinaria de informática y sus partes, piezas y accesorios					0,00
2.1.2.01.01.003.03.02-01	R002	COMPUTADORES -IMPRESORAS					0,00
2.1.2.01.01.003.05		Equipo y aparatos de radio, televisión y comunicaciones					0,00

ACUERDO No 021
CONSEJO DIRECTIVO
FECHA: NOVIEMBRE 24 DE 2023
INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO
MUNICIPIO BARRANCABERMEJA

2.1.2.01.01.003.05.03	R002	Radioreceptores y receptores de televisión; aparatos para la grabación y reproducción de sonido y video; micrófonos, altavoces, amplificadores, etc.					0,00
2.1.2.01.01.003.05.03	R002	Radioreceptores y receptores de televisión; aparatos para la grabación y reproducción de sonido y video; micrófonos, altavoces, amplificadores, etc.					0,00
2.1.2.01.01.004		Activos fijos no clasificados como maquinaria y equipo					0,00
2.1.2.01.01.004.01		Muebles, instrumentos musicales, artículos de deporte y antigüedades					0,00
2.1.2.01.01.004.01.01		Muebles					0,00
2.1.2.01.01.004.01.02	R002	Instrumentos musicales					0,00
2.1.2.02		Adquisiciones diferentes de activos					376.992.771,00
2.1.2.02.01		Materiales y suministros					76.875.963,00
2.1.2.02.01.003		Otros bienes transportables (excepto productos metálicos, maquinaria y equipo)					76.875.963,00
2.1.2.02.01.003-01	R002	Compra y recarga de tóner, papelería y cartuchos	17.000.000,00				17.000.000,00
2.1.2.02.01.003-02	R001	Compra y recarga de tóner, papelería y cartuchos					0,00
2.1.2.02.01.003-02	R002	Compra y recarga de extintores	0,00				0,00
2.1.2.02.01.003-03	R002	Textos, libros, guías y demás material pedagógico	20.000.000,00				20.000.000,00
2.1.2.02.01.003-03	R002	Artículos de aseo y elementos de bioseguridad	15.000.000,00				15.000.000,00
2.1.2.02.01.003-07	R002	Material Eléctrico, Ferrería, Construcción y Fontanería	24.875.963,00				24.875.963,00
2.1.2.02.01.003-03	R002	Suministro de elementos de oficina papelería y fotocopias					0,00
2.1.2.02.02		Adquisición de servicios					300.116.808,00
2.1.2.02.02.005		Servicios de la construcción					187.416.808,00
2.1.2.02.02.005-01	R001	Mantenimiento del Establecimiento Educativo			23.000.000,00		23.000.000,00
2.1.2.02.02.005-01	R003	Mantenimiento del Establecimiento Educativo-FIEB		164.416.308,00			164.416.808,00
2.1.2.02.02.006		Servicios de alojamiento; servicios de suministro de comidas y bebidas; servicios de transporte; y servicios de distribución de electricidad, gas y agua					8.000.000,00
2.1.2.02.02.006-04	R002	VIATICOS Y GASTOS DE VIAJE					0,00
2.1.2.02.02.006-05	R001	GASTOS DE TRANSPORTE Y COMUNICACIÓN	4.000.000,00			4.000.000,00	8.000.000,00
2.1.2.02.02.007		Servicios financieros y servicios conexos, servicios inmobiliarios y servicios de leasing					13.000.000,00
2.1.2.02.02.007-01	R001	GASTOS FINANCIEROS				2.000.000,00	2.000.000,00

ACUERDO No 021
CONSEJO DIRECTIVO
FECHA: NOVIEMBRE 24 DE 2023
INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO
MUNICIPIO BARRANCABERMEJA

2.1.2.02.02.007-02	R002	SEGUROS (POLIZA DE MANEJO) Y AMPARO DE BIENES)	11.000.000,00					11.000.000,00
2.1.2.02.02.008		Servicios prestados a las empresas y servicios de producción						85.700.000,00
2.1.2.02.02.008-01	R035	TELEFONIA					1.200.000,00	1.200.000,00
2.1.2.02.02.008-02	R001	INTERNET				11.000.000,00		11.000.000,00
2.1.2.02.02.008-03	R002	HONORARIOS	33.000.000,00					33.000.000,00
2.1.2.02.02.008-05	R002	IMPRESOS Y PUBLICACIONES	10.000.000,00					10.000.000,00
2.1.2.02.02.008-06	R002	LICENCIA DE USO DE SOFTWARE	8.500.000,00					8.500.000,00
2.1.2.02.02.008-07	R002	HOSTING PAGINA WEB	2.000.000,00					2.000.000,00
2.1.2.02.02.008-08	R002	MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO, SOFTWARE Y EQUIPOS	20.000.000,00					20.000.000,00
2.1.2.02.02.008-09	R001	MANTENIMIENTO DE MOBILIARIO, SOFTWARE Y EQUIPOS						0,00
2.1.2.02.02.009		Servicios para la comunidad, sociales y personales:						6.000.000,00
2.1.2.02.02.009-05	R001	Inscripción y participación en competencias cinefílicas, deportivas y culturales				6.000.000,00		6.000.000,00
TOTAL PRESUPUESTO DE INGRESOS			196.375.963,00	164.416.308,00	46.000.000,00	1.200.000,00		407.992.771,00
\$0,00								

ARTICULO 5°. PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES – PAA. Es una herramienta para facilitar a las entidades estatales identificar, registrar, programar y divulgar sus necesidades de bienes, obras y servicios.

ARTÍCULO SEXTO. Aprobar el Plan Anual de Adquisiciones para la vigencia fiscal del 1° de enero al 31 de diciembre de 2024, en la suma de CUATROCIENTOS SIETE MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS MIL SETECIENTOS SETENTA Y UN PESO MCTE (\$407.992.771.00), se anexa copia del PAA 2024.

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO SÉPTIMO. FLUJO DE CAJA. FLUJO DE CAJA – PAC. Es el instrumento mediante el cual se define mes a mes los recaudos y los gastos que se pueden pagar, clasificados de acuerdo con el presupuesto y con los requerimientos del plan operativo. (Artículo 2.3.1.6.3.14 Decreto 1075/2015).

Es responsabilidad del rector elaborar el flujo de caja anual del Fondo de Servicios Educativos estimado mes a mes, hacer los ajustes correspondientes y presentar los informes de ejecución por lo menos trimestralmente al Consejo Directivo. (Artículo 2.3.1.6.3.6 numeral 2 Decreto 1075/2015).

ACUERDO No 021
CONSEJO DIRECTIVO
FECHA: NOVIEMBRE 24 DE 2023
INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO
MUNICIPIO BARFANCABERMEJA

Es función del Consejo Directivo adoptar el reglamento para el manejo de la tesorería, el cual por lo menos determinará la forma de realización de los recaudos y de los pagos, según la normatividad existente en la entidad territorial certificada, así como el seguimiento y control permanente al flujo de caja y los responsables en la autorización de los Pagos. (Artículo 2.3.1.6.3.5, numeral 2 Decreto 1075/2015).

ARTÍCULO 8. PROHIBICIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO. PROHIBICIÓN EN LA EJECUCIÓN DEL PRESUPUESTO. El Rector o Director Rural, no podrá asumir compromisos, obligaciones o pagos por encima del flujo de caja o sin contar con disponibilidad de recursos en tesorería, ni puede contraer obligaciones imputables al presupuesto de gastos del Fondo de Servicios Educativos, sobre apropiaciones inexistentes o que excedan el saldo disponible. (Artículo 2.3.1.6.3.10, inciso 2 Decreto 1075/2015).

Las transferencias o giros que las entidades territoriales efectúen al Fondo de Servicios Educativos no pueden ser comprometidos por el rector o director rural hasta tanto se reciban los recursos en las cuentas del respectivo Fondo y los ingresos obtenidos con destinación específica deben utilizarse únicamente para lo que fueron aprobados por quien asignó el recurso. (Parágrafos 1 y 2 del artículo 2.3.1.6.3.10 Decreto 1075/2015).

ARTÍCULO 9. AUTORIZACIÓN DE GASTOS. Las partidas aprobadas en el presente presupuesto deben entenderse como autorizaciones máximas de gasto que el Consejo Directivo hace al Rector o Director.

El Consejo Directivo aprobará la contratación de los servicios que requiera el establecimiento educativo y que faciliten su funcionamiento de conformidad con la ley. (Artículo 2.3.1.6.3.5, numeral 7 Decreto 1075/2015).

La celebración de contratos a que haya lugar con recursos del Fondo de Servicios Educativos, debe realizarse con estricta sujeción a lo dispuesto en el estatuto contractual de la administración pública, cuando supere la cuantía de veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes. (Artículo 2.3.1.6.3.17 Decreto 1075/2015).

Si la cuantía es inferior a los veinte (20) salarios mínimos legales mensuales vigentes se deben seguir los procedimientos establecidos en el reglamento expedido por el Consejo Directivo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 13 de la Ley 715 de 2001, y en todo caso siguiendo los principios de transparencia, economía, publicidad, y responsabilidad, de conformidad con los postulados de la función administrativa. (Artículo 2.3.1.6.3.17, inciso 2 Decreto 1075/2015).

ARTÍCULO DÉCIMO. Los Conceptos de ingresos y Gastos, el catálogo Integrado de clasificación presupuestal (CICP), se aplicará de acuerdo a la resolución No. 002085 del 05 de Octubre de 2020 de la expedida por la Secretaría de Educación Municipio de Girón-Santander "Por la cual se modifica y actualiza parcialmente la Resolución No 004546 del 21 de diciembre de 2018, que expide el Manual de Procedimientos para la Orientación a los Rectores y los Consejos Directivos sobre funcionamiento de los Fondos de Servicios Educativos y otras disposiciones

ARTÍCULO UNDÉCIMO. VIGENCIA. El presente Acuerdo rige a partir del 01 de enero de 2024.

ACUERDO No 021
CONSEJO DIRECTIVO
FECHA: NOVIEMBRE 24 DE 2023
INSTITUCION EDUCATIVA COLEGIO
MUNICIPIO BARRANCABERMEJA
PUBLIQUESE Y CÚMPLASE

En constancia firman los miembros del Consejo Directivo, a los 24 días del mes de Noviembre de 2023

Firma, [Firma]
Rector
MARLON DE JESUS GOMEZ CASICOTE
C.C. 1096605803

Firma, [Firma]
Representante de Exalumnos
NOMBRE JUAN CARLOS CORTES CASH
C.C. 1096605803

Firma, [Firma]
Representante Alumnos
NOMBRE QUEEN MEDINA
C.C. 1096602844

Firma, [Firma]
Representante Docentes
NOMBRE WALTER RODRIGUEZ R.
C.C. 91464113

Firma, [Firma]
Representante Docentes
NOMBRE JUSTINA RIVERA MATHIAS
C.C. 63459135

Firma, [Firma]
Representante de Padres de Familia
NOMBRE LUIS CARLOS GONZALEZ
C.C. 1096243284

Firma, [Firma]
Representante de padres de familia
NOMBRE YELSA SOLIS
C.C. 32579969